



# QRGA

Quercy Rouergue et  
Gorges de l'Aveyron

## **FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTIONS ANNEE 2023**

**NOM DE L'ASSOCIATION**

A RENVOYER IMPERATIVEMENT AVANT LE 1er Mars 2023

PIECES A JOINDRE :

**Pour une première demande**

statuts ou modification de statuts et pièces ci-dessous

**Pour toute autre demande**

- documents comptables,
- un RIB,
- un relevé du compte bancaire au 31 décembre 2022
- Bilan 2022
- Budget prévisionnel 2023 (*en précisant les autres financeurs*)
- Compte de résultats 2022.

**Attention**

*Toute demande incomplète ne pourra être examinée, merci de bien vouloir remplir tous les points demandés.*

*La présence du logo de la Communauté de communes doit être signifié sur vos affiches et prospectus.*

*Toute demande arrivant après la date butoir du 1<sup>er</sup> Mars 2023 ne pourra pas être prise en compte.*

## 1 – LES ELEMENTS ADMINISTRATIFS

Objet social de l'association : .....

Date de la dernière Assemblée Générale : .....

N° d'agrément (jeunesse & sports, CAF, DDAS, ...) : .....

Siège social de l'association : .....

Adresse pour l'envoi du courrier : .....

Adresse du Président de l'association : .....

### Informations concernant le bureau de votre association :

	Nom/prénom	Téléphone	Email
Président	.....	.....	.....
Vice-Président	.....	.....	.....
Trésorier	.....	.....	.....
Trésorier adj.	.....	.....	.....
Secrétaire	.....	.....	.....
Secrétaire adj.	.....	.....	.....

### Information concernant les personnes responsables d'actions particulières :

Action	Nom/prénom	Téléphone	Email
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

## 2 – LES ACTIVITES

Périodes et durées d'activité :

<u>Activité</u>	<u>Période</u>	<u>Public visé</u>	<u>Détail de l'activité</u>
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

Les animations (nombre, description) : .....  
.....  
.....  
.....  
.....

### 3 – LES MOYENS HUMAINS

Les salariés (indiquer leurs noms, type de contrat, fonction et rémunération) :

Nom : ..... Contrat : ..... Fonction : ..... Salaire : ..... €

Nom : ..... Contrat : ..... Fonction : ..... Salaire : ..... €

Nom : ..... Contrat : ..... Fonction : ..... Salaire : ..... €

### 4 – RESULTATS ET PERSPECTIVES

Les résultats commentés de l'année 2022 (performances, nombre de spectateurs ou visiteurs, réussite des actions menées, problèmes éventuels rencontrés...) :

.....  
.....  
.....  
.....

Les perspectives commentées de l'année 2023

(actions ou projets que vous souhaitez mener, orientations nouvelles, etc. ) :

.....  
.....  
.....  
.....

### 5 – LES ELEMENTS FINANCIERS

Les comptes de résultat des 2 dernières années - joindre les documents comptables :

	2021	2022
Recettes	.....	.....
Dépenses	.....	.....
Excédent	.....	.....
Ou déficit	.....	.....

Situation financière à la fin des deux dernières années  
joindre le relevé du compte bancaire au 31 décembre 2022:

	Au 31 décembre 2021	Au 31 décembre 2022
Caisse	.....	.....
Compte bancaire	.....	.....
Epargne	.....	.....
Total :	.....	.....

## **6 – LES SUBVENTIONS COMMUNAUTAIRES ET AUTRES :**

Rappel des subventions pour 2022 :

Rappel du montant de la subvention demandée en 2022 : ..... €

et accordée pour 2022 : ..... €

Utilisation faite de la subvention accordée en 2022 (détailler si plusieurs projets) : .....

.....  
.....  
.....

Autres subventions : .....

.....  
.....

Montant de la subvention demandée pour 2023 : ..... €

Utilisation prévue de la subvention demandée pour 2023 (détailler si plusieurs projets, et indiquer éventuellement le détail financier pour chaque projet) : .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Fait à ....., le .....

Le Président ou la Présidente (signature)